

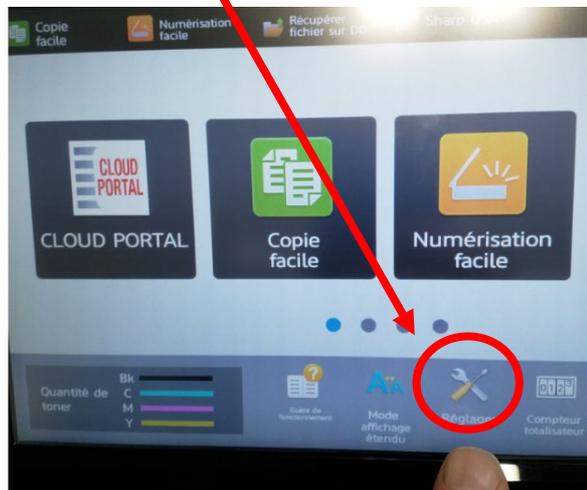
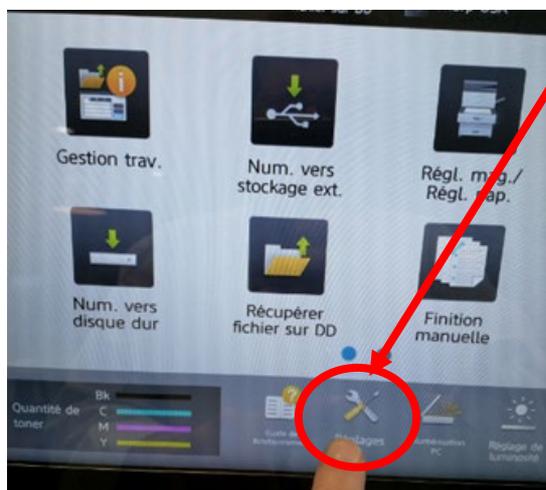
Procédure d'effacement des données personnelles sur la gamme

MX2651/3051/3551/4051/5051/6051/3061/3561/4061/3071/3571/4071/5071/6071/7081/8081/7090/8090/-MX-M/2651/M3051/3551/M4051/M5051/M6051/M3071/M3571/M4071/M5071/M6071/MX-M905/1055/1205/BP-30C25/

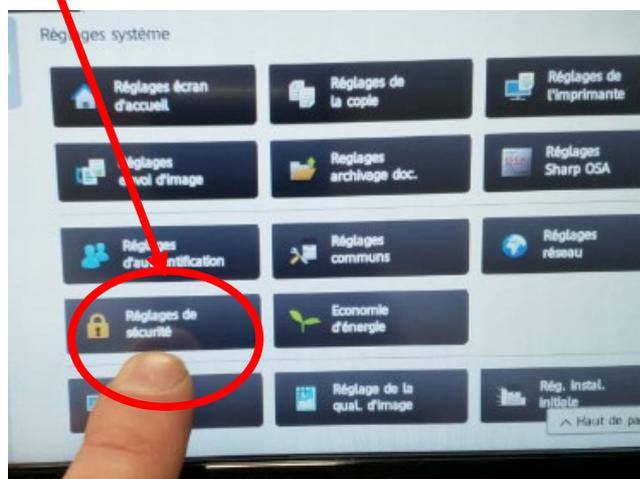
Prérequis client : connaître le mot de passe administrateur du MFP (admin par défaut)

L'effacement des données durera approximativement 1H pendant laquelle vous ne pourrez pas utiliser le MFP.

- 1) Le MFP doit être sur le menu d'accueil, appuyer sur la touche « réglages ». Suivant la taille de l'écran et le nombre d'icônes, l'écran d'accueil peut être différent.



- 2) Appuyer sur l'icône « Réglages de sécurité ».



- 3) Pour accéder à cette fonction vous devez entrer le mot de passe administrateur du MFP.

SHARP Business Systems France

S.A.S. au capital de 4.894.200 Euros - RCS Toulouse 333 321 636

Siège social : 244, route de Seysses

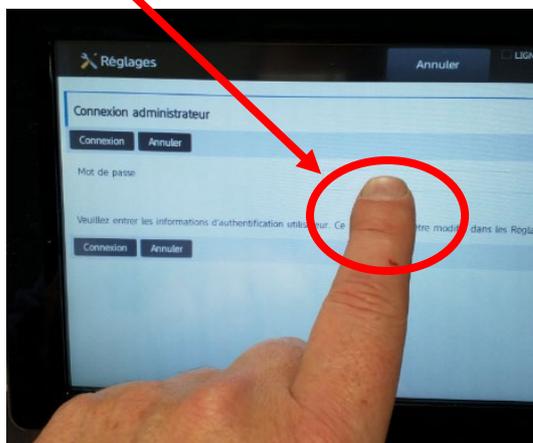
CS 53646 - 31036 Toulouse Cedex 1

Tél 0825 850 950 - Fax 05.61.99.51.08

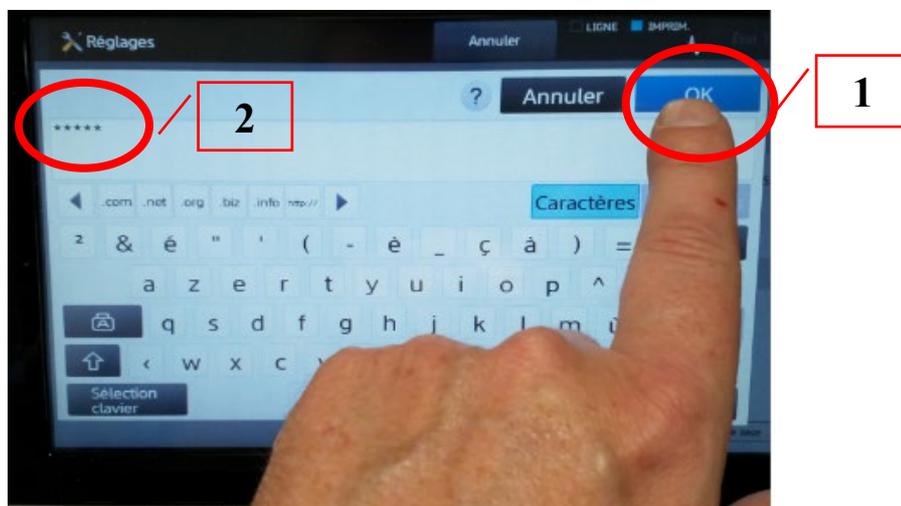
NAF 4666 Z - TVA FR 68 333 321 636

Site Internet : www.sharpbusiness.fr

Appuyer sur le champ libre à droite de la ligne mot de passe.



- 4) L'écran ci-dessous apparaît, appuyer sur les touches « a » puis « d » puis « m » puis « i » puis « n » puis appuyer sur l'icône « OK » (1)
Remarque : chaque fois que vous appuyez sur une touche, un astérisque apparaît à l'écran (2)



- 5) La page ci-dessous apparaît à l'écran, appuyer sur l'icône « Connexion » afin de valider le mot de passe.

SHARP Business Systems France

S.A.S. au capital de 4.894.200 Euros - RCS Toulouse 333 321 636

Siège social : 244, route de Seysses

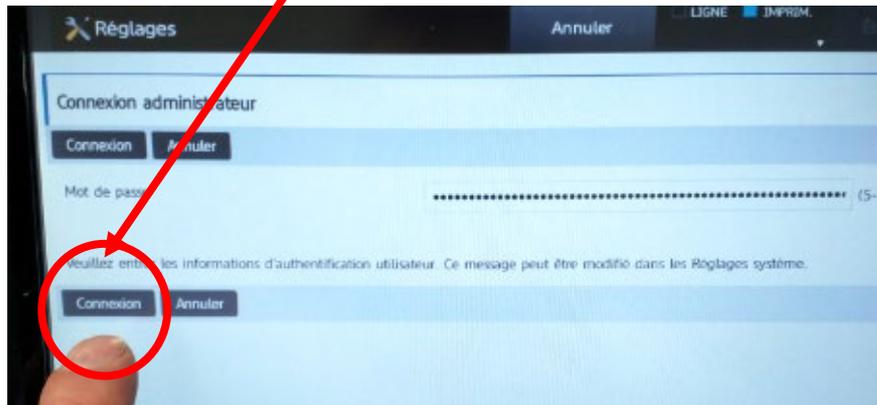
CS 53646 - 31036 Toulouse Cedex 1

Tél 0825 850 950 - Fax 05.61.99.51.08

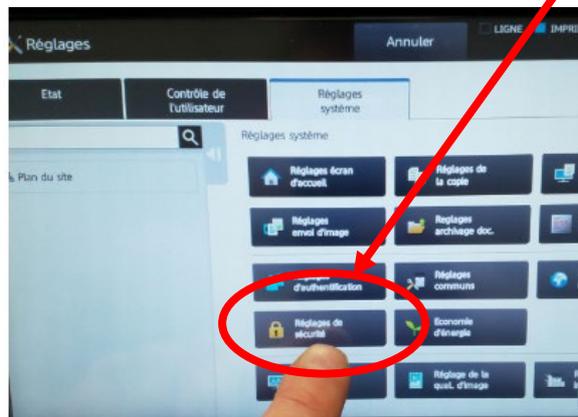
NAF 4666 Z - TVA FR 68 333 321 636

Site Internet : www.sharpbusiness.fr

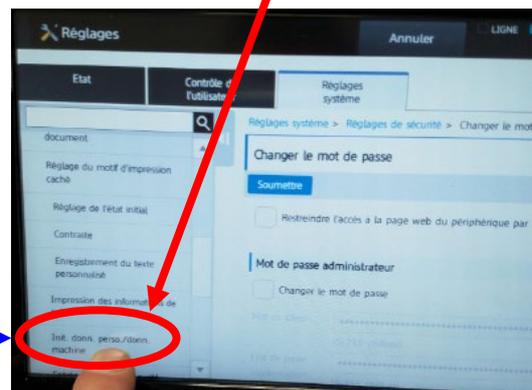
Si un message vous informant que le mot de passe est invalide apparaît à l'écran, veuillez contacter votre administrateur réseau afin de connaître le nouveau mot de passe administrateur.



6) Vous revenez à l'écran de l'étape 2, Appuyer sur l'icône « **Réglages de sécurité** ».

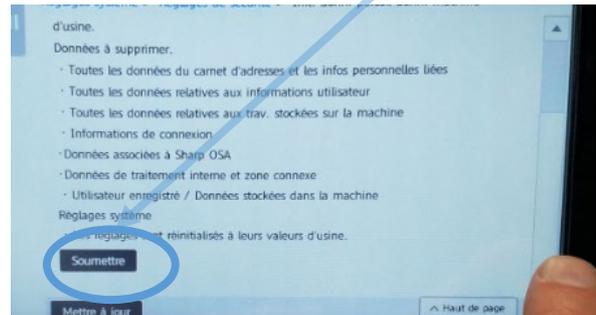
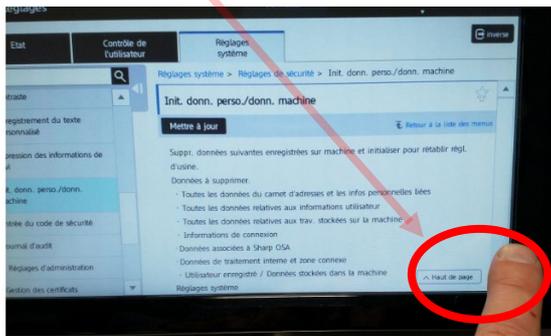


7) Appuyer sur la flèche du bas afin d'arriver jusqu'à la ligne « **Init. donn. perso. / donn. machine** ».

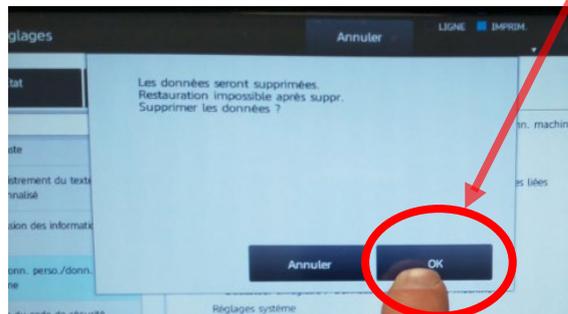


Appuyer sur la ligne pour entrer dans le mode

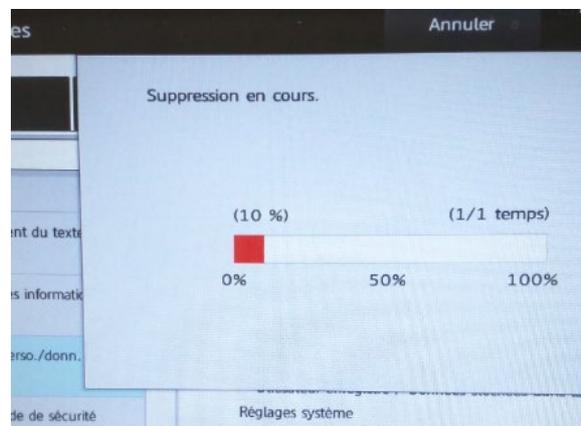
- 8) Le message ci-dessous apparaît à l'écran **vous informant de toutes les données personnelles seront supprimées définitivement du MFP. Il** vous sera impossible de les récupérer. Appuyer sur la barre à droite de l'écran afin d'arriver en bas de la page et appuyer sur l'icône « **Soumettre** » pour continuer la procédure.



- 9) Un dernier message de prévention apparaît à l'écran, appuyer sur l'icône « **OK** » pour lancer la suppression définitivement des données ou sur l'icône « **Annuler** » pour sortir sans supprimer les données.



- 10) La suppression des données prendra à peu près 1h, l'avancée du bandeau rouge vous indiquera le pourcentage d'effacement déjà effectué.



SHARP Business Systems France

S.A.S. au capital de 4.894.200 Euros - RCS Toulouse 333 321 636

Siège social :244, route de Seysses

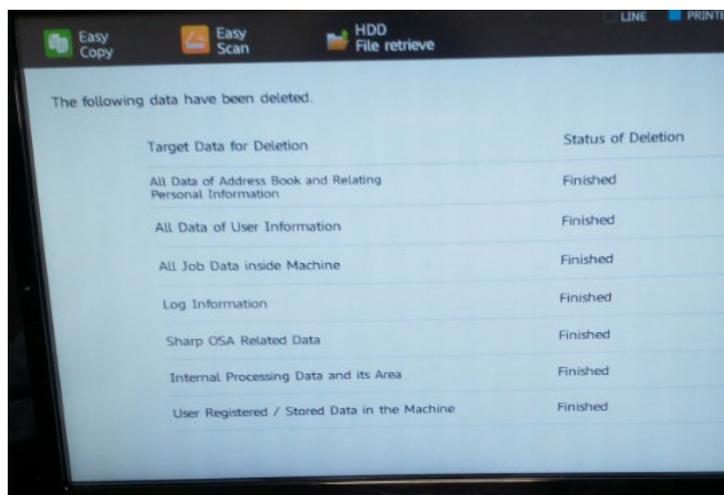
CS 53646 - 31036 Toulouse Cedex 1

Tél 0825 850 950 - Fax 05.61.99.51.08

NAF 4666 Z - TVA FR 68 333 321 636

Site Internet : www.sharpbusiness.fr

- 11) A la fin de la suppression, le message suivant apparaît à l'écran s'affiche et le MFP lance une impression.



- 12) La page suivante en langue anglaise s'imprime comme preuve de la suppression des données. Elle contient, le modèle, le numéro de série, la date et l'heure de la suppression.

```
----- <DATA DELETED. ACTIVITY RPT>-----  
  
*DELETE DATE           22/FEB/2021/MON 16:48  
  
*DELETE START TIME     15:11  
  
*DELETE END TIME       16:45  
  
*MODEL NAME            MX-5051  
  
*SERIAL NUMBER         9509972300  
  
*DATA TO BE DELETED  
-ADDRESS BOOK & ALL RELATED PERSONAL INFO.  
-ALL DATA OF USER INFORMATION  
-ALL JOB DATA INSIDE MACHINE  
-LOG INFORMATION  
-SHARP OSA RELATED DATA  
-INTERNAL PROCESSING DATA AND ITS AREA  
-USER REGISTERED / STORED DATA IN THE MACHINE
```

SHARP Business Systems France

S.A.S. au capital de 4.894.200 Euros - RCS Toulouse 333 321 636

Siège social :244, route de Seysses

CS 53646 - 31036 Toulouse Cedex 1

Tél 0825 850 950 - Fax 05.61.99.51.08

NAF 4666 Z - TVA FR 68 333 321 636

Site Internet : www.sharpbusiness.fr

- 13) L'affichage de la machine repassera automatiquement en langue anglaise qui est la langue par défaut.

FIN DE PROCEDURE

Remarque

Pour revenir en langue française, il vous faudra appliquer la procédure suivante :

Depuis l'écran d'accueil, appuyer sur l'icône « **Setting** » en bas de l'écran.

Puis appuyer sur les icônes « **Common setting** », « **Operation Setting** ».

En face de la ligne « **Langage Setting** » choisir « **French** » puis valider la modification en appuyant sur l'onglet « **Submit** ». L'affichage de votre écran passera en langue française.

Pour passer le clavier en AZERTY, toujours sur la même page, appuyer sur l'onglet « **Réglages clavier** » puis dans « **Sélection clavier** » choisir « **Français** » et appuyer sur l'icône « **Soumettre** » pour enregistrer les modifications.

Procédure d'effacement des données personnelles sur la gamme MX-266NV/M316NV/M356NV

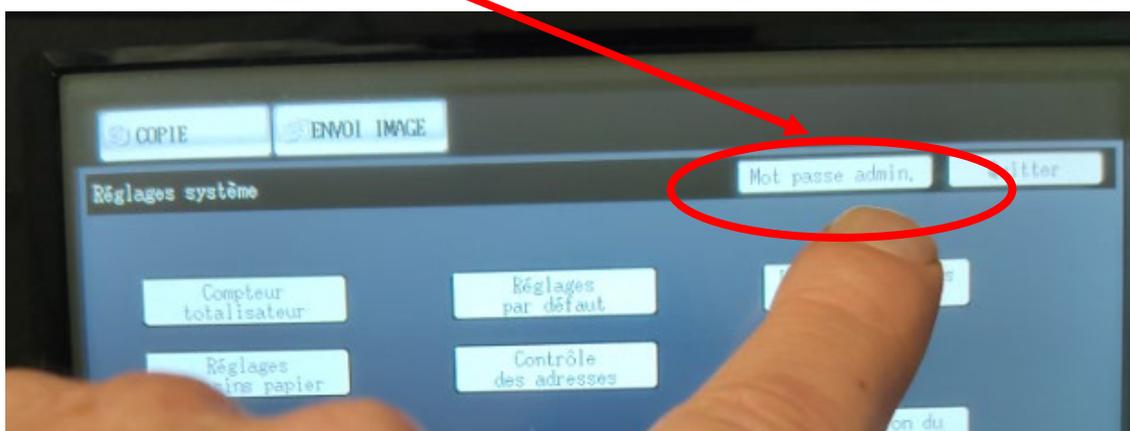
Prérequis client : connaître le mot de passe administrateur du MFP (admin par défaut)

L'effacement des données durera approximativement 1H pendant laquelle vous ne pourrez pas utiliser le MFP.

- 1) Le MFP doit être sur le menu d'accueil, appuyer sur la touche « réglages »



- 2) Pour accéder à cette fonction vous devez entrer le mot de passe Administrateur du MFP. Appuyer sur l'icône « **Mot passe admin.** »



SHARP Business Systems France

S.A.S. au capital de 4.894.200 Euros - RCS Toulouse 333 321 636

Siège social : 244, route de Seysses

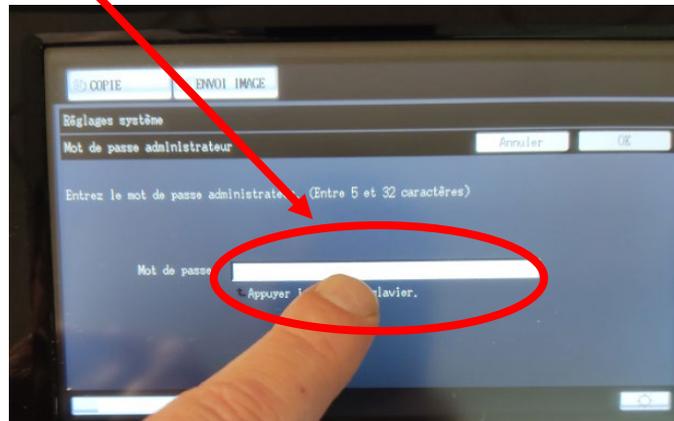
CS 53646 - 31036 Toulouse Cedex 1

Tél 0825 850 950 - Fax 05.61.99.51.08

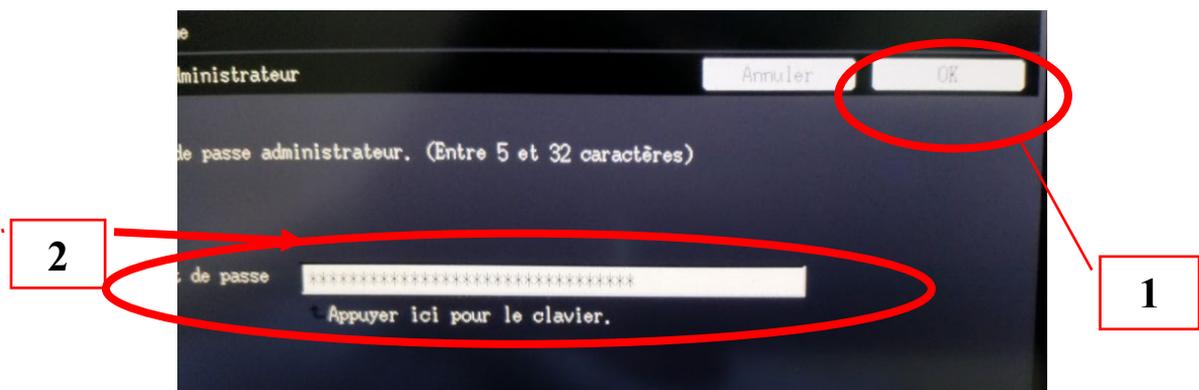
NAF 4666 Z - TVA FR 68 333 321 636

Site Internet : www.sharpbusiness.fr

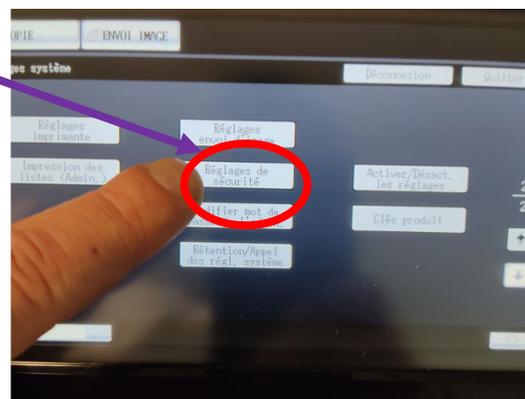
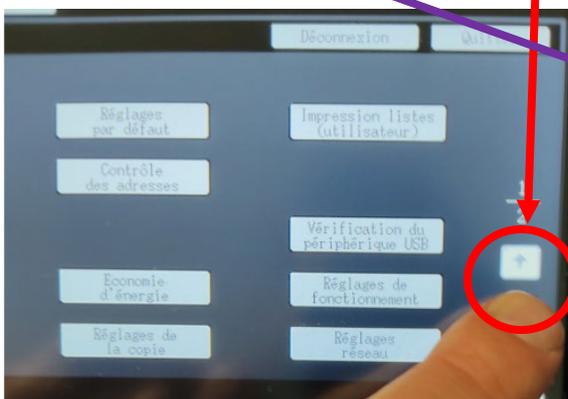
- 3) Appuyer sur le champ libre à droite de la ligne mot de passe.



- 4) L'écran ci-dessous apparaît, appuyer sur les touches « a » puis « d » puis « m » puis « i » puis « n » puis appuyer sur l'icône « OK » (1).
Remarque : chaque fois que vous appuyez sur une touche, un astérisque apparaît à l'écran (2)



- 5) Appuyer sur l'icône flèche vers le bas pour accéder à la 2^{ème} page puis sur l'icône « Réglage de sécurité »,



SHARP Business Systems France

S.A.S. au capital de 4.894.200 Euros - RCS Toulouse 333 321 636

Siège social : 244, route de Seysses

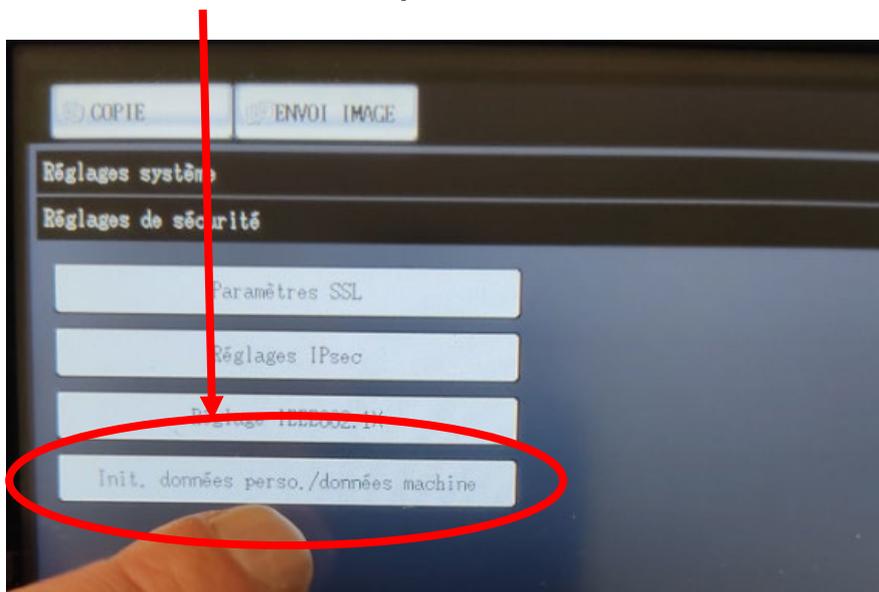
CS 53646 - 31036 Toulouse Cedex 1

Tél 0825 850 950 - Fax 05.61.99.51.08

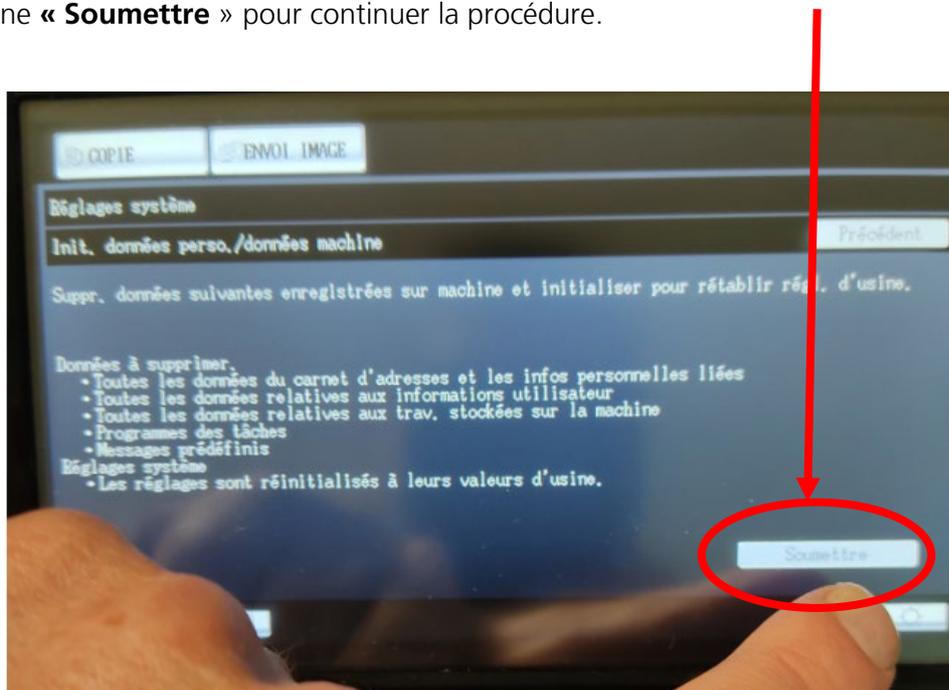
NAF 4666 Z - TVA FR 68 333 321 636

Site Internet : www.sharpbusiness.fr

- 6) Appuyer sur l'icône « **init. Données perso. /données machine** »



- 7) Le message ci-dessous apparaît à l'écran **vous informant que toutes les données personnelles seront supprimées définitivement du MFP**. Il vous sera impossible de les récupérer. Appuyer sur la barre à droite de l'écran afin d'arriver en bas de la page et appuyer sur l'icône « **Soumettre** » pour continuer la procédure.



SHARP Business Systems France

S.A.S. au capital de 4.894.200 Euros - RCS Toulouse 333 321 636

Siège social :244, route de Seysses

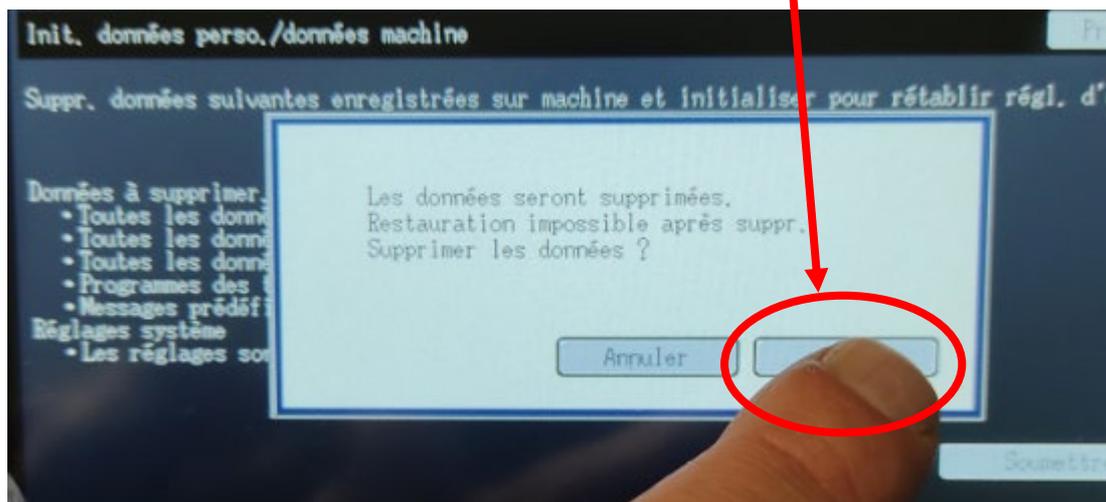
CS 53646 - 31036 Toulouse Cedex 1

Tél 0825 850 950 - Fax 05.61.99.51.08

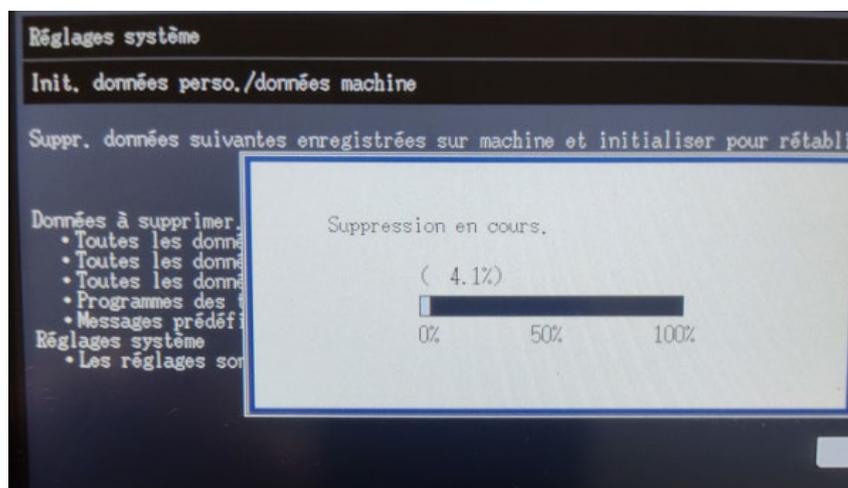
NAF 4666 Z - TVA FR 68 333 321 636

Site Internet : www.sharpbusiness.fr

- 8) Un dernier message de prévention apparaît à l'écran, appuyer sur l'icône « **OK** » pour lancer la suppression définitivement des données ou sur l'icône « **Annuler** » pour sortir sans supprimer les données.



- 9) La suppression des données prendra à peu près 1h, l'avancée du bandeau vous indiquera le pourcentage d'effacement déjà effectué.



SHARP Business Systems France

S.A.S. au capital de 4.894.200 Euros - RCS Toulouse 333 321 636

Siège social :244, route de Seysses

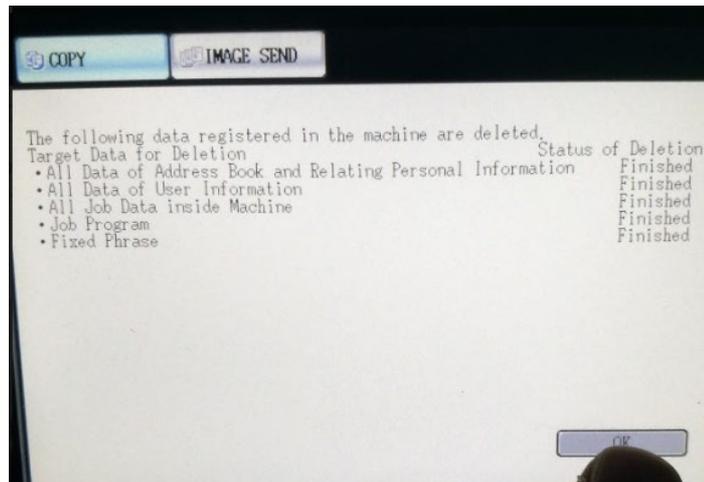
CS 53646 - 31036 Toulouse Cedex 1

Tél 0825 850 950 - Fax 05.61.99.51.08

NAF 4666 Z - TVA FR 68 333 321 636

Site Internet : www.sharpbusiness.fr

- 10) A la fin de la suppression, le message suivant apparaît à l'écran s'affiche et le MFP lance une impression.



- 11) La page suivante en langue anglaise s'imprime comme preuve de la suppression des données. Elle contient, le modèle, le numéro de série, la date et l'heure de la suppression.

```
----- <DATA DELETED. ACTIVITY RPT>-----

*DELETE DATE           2021/02/26

*DELETE START TIME     18:06

*DELETE END TIME       18:11

*MODEL NAME            MX-M266NV

*SERIAL NUMBER         7500855X00

*DATA TO BE DELETED
  -ADDRESS BOOK & ALL RELATED PERSONAL INFO.
  -ALL DATA OF USER INFORMATION
  -ALL JOB DATA INSIDE MACHINE
  -JOB PROGRAM
  -FIXED PHRASE

COMPLETED DELETING DATA.
CONTACT A DEALER TO CONTINUE TO USE THE MACHINE.
```

SHARP Business Systems France

S.A.S. au capital de 4.894.200 Euros - RCS Toulouse 333 321 636

Siège social :244, route de Seysses

CS 53646 - 31036 Toulouse Cedex 1

Tél 0825 850 950 - Fax 05.61.99.51.08

NAF 4666 Z - TVA FR 68 333 321 636

Site Internet : www.sharpbusiness.fr

- 12) L'affichage de la machine repassera automatiquement en langue anglaise qui est la langue par défaut.

FIN DE PROCEDURE

Remarque

Pour revenir en langue française, il vous faudra appuyer sur la touche « **Admin password** » à l'étape 2 de cette procédure. Après avoir entré le mot de passe admin, appuyer sur l'icône « **Operation setting** » puis sur l'icône « **Other setting** ».

En face de la ligne « **Display language setting** », sélectionner « **French** » puis appuyer sur la touche « **OK** » pour enregistrer la modification.

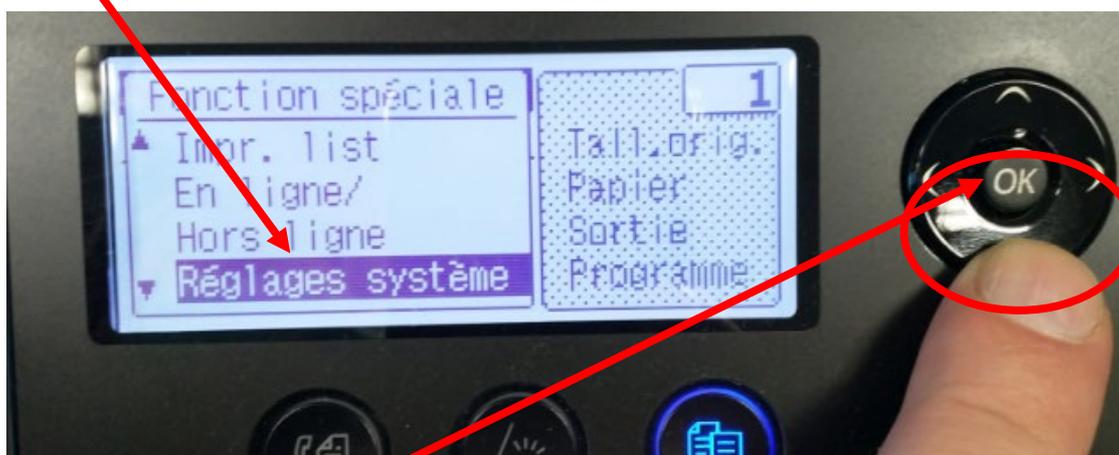
Procédure d'effacement des données personnelles sur la gamme MXC250F/C300W/C300P MXB350P/MXB450P/MXB350W/MXB450W

Prérequis client : Connaître le mot de passe administrateur du MFP (5 fois la touche 0 par défaut)

13) Le MFP doit être en mode copie, appuyez sur la touche «Fn».



14) « Fonction spéciale » apparaît à l'écran, appuyez sur la flèche qui pointe vers le bas,  en dessous de la touche « OK » plusieurs fois jusqu'à ce que « Réglages systèmes » apparaisse en surligné à l'écran.



SHARP Business Systems France

S.A.S. au capital de 4.894.200 Euros - RCS Toulouse 333 321 636

Siège social : 244, route de Seysses

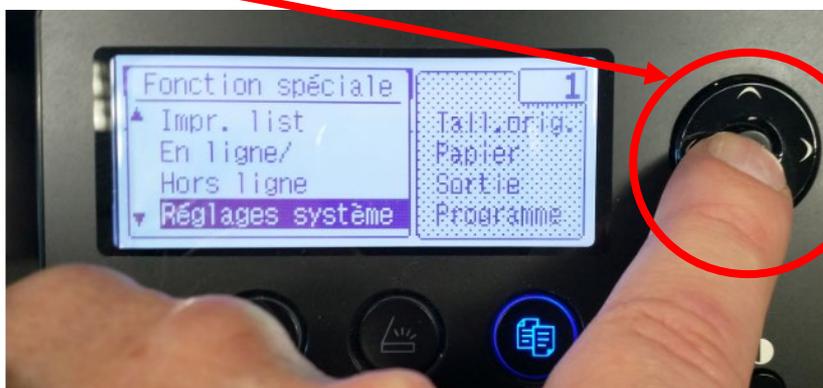
CS 53646 - 31036 Toulouse Cedex 1

Tél 0825 850 950 - Fax 05.61.99.51.08

NAF 4666 Z - TVA FR 68 333 321 636

Site Internet : www.sharpbusiness.fr

15) Appuyez sur la touche « OK » pour entrer dans les réglages système.



16) L'écran ci-dessous apparaît, le MFP vous demande de rentrer le mot de passe administrateur.



17) Le mot de passe par défaut est 5 fois 0, donc appuyez 5 fois sur la touche « 0 » pour entrer en mode administrateur. Si l'écran ci-dessous n'apparaît pas, c'est que le mot de passe a été modifié, veuillez contacter votre administrateur réseau afin de connaître le nouveau.



SHARP Business Systems France

S.A.S. au capital de 4.894.200 Euros - RCS Toulouse 333 321 636

Siège social :244, route de Seysses

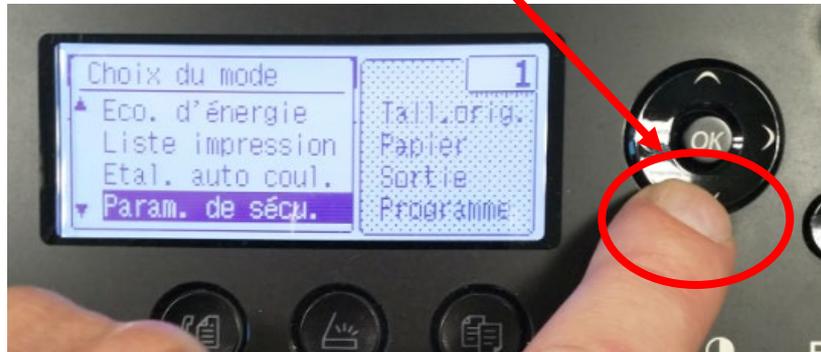
CS 53646 - 31036 Toulouse Cedex 1

Tél 0825 850 950 - Fax 05.61.99.51.08

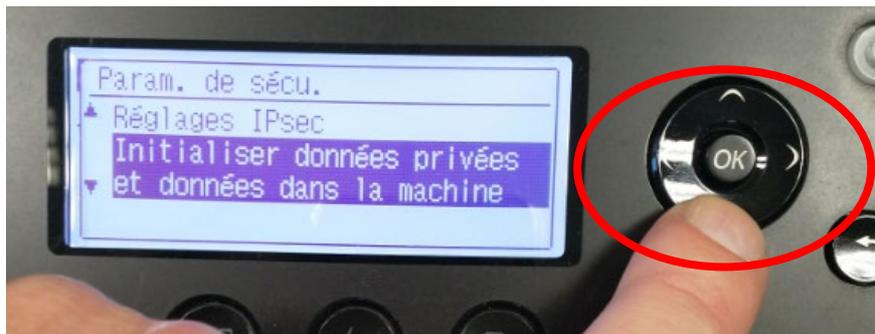
NAF 4666 Z - TVA FR 68 333 321 636

Site Internet : www.sharpbusiness.fr

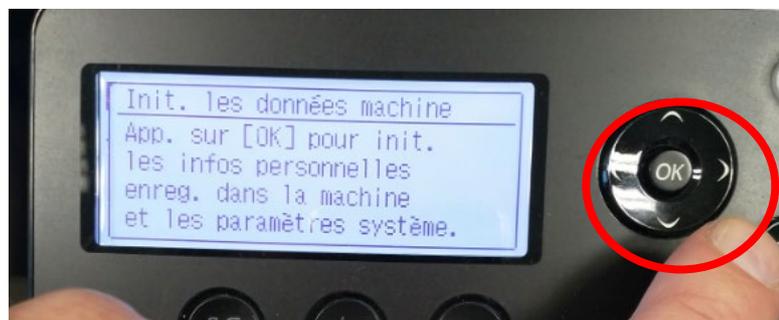
- 18) Appuyez plusieurs fois sur la touche « **flèche vers le bas** »  jusqu'à ce que « **Param. de sécu.** » apparaisse à l'écran.



- 19) Appuyez sur la touche « **flèche vers le bas** »  jusqu'à ce que « **initialiser données privées et données dans la machine** » apparaisse en gris à l'écran puis appuyez la touche « **OK** ».



- 20) Le message ci-dessous apparaît à l'écran **vous informant que vos données personnelles seront supprimées définitivement du MFP.** Il vous sera alors impossible de les récupérer. Appuyez sur la touche « **OK** ».



SHARP Business Systems France

S.A.S. au capital de 4.894.200 Euros - RCS Toulouse 333 321 636

Siège social :244, route de Seysses

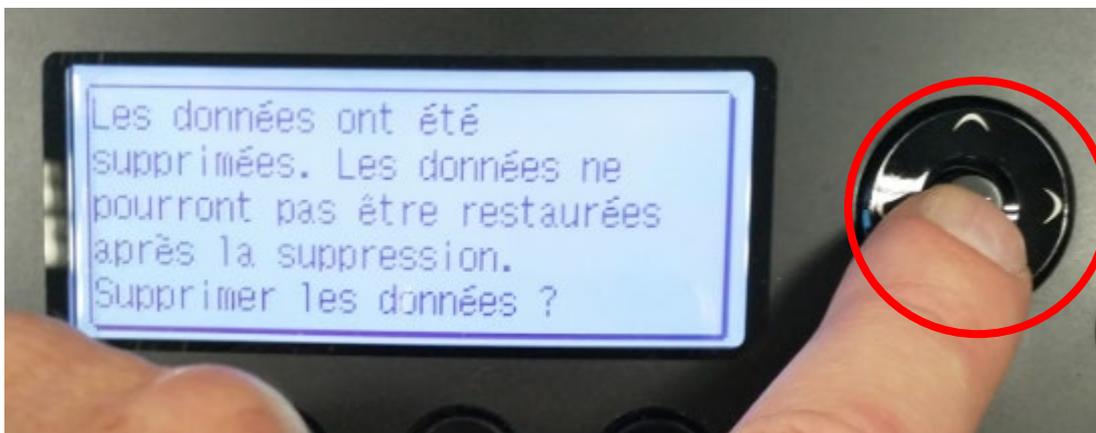
CS 53646 - 31036 Toulouse Cedex 1

Tél 0825 850 950 - Fax 05.61.99.51.08

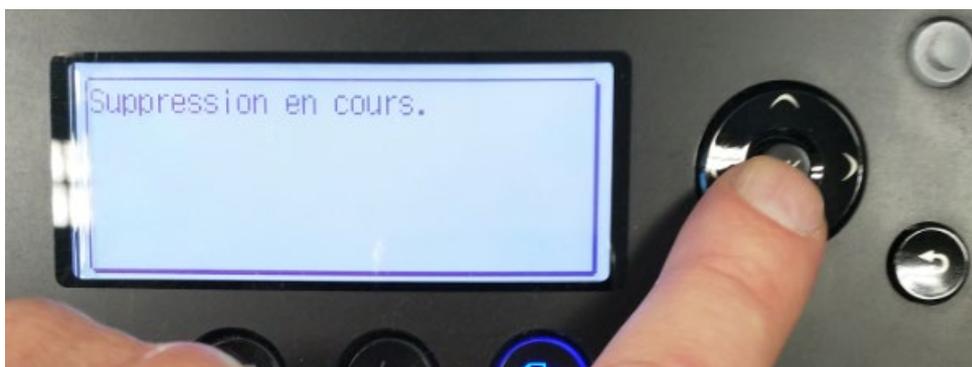
NAF 4666 Z - TVA FR 68 333 321 636

Site Internet : www.sharpbusiness.fr

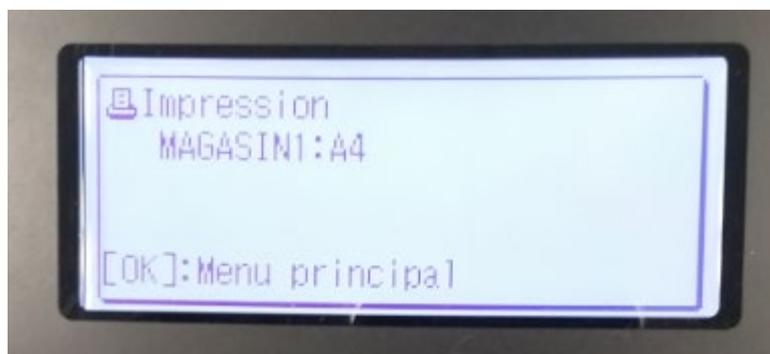
- 21) Appuyez sur la touche « **OK** » pour lancer la suppression définitive des données ou sur la touche « **CA** » pour sortir sans supprimer les données.



- 22) Après avoir Appuyez sur « **OK** », le message suppression en cours apparaît pendant quelques secondes à l'écran.



- 23) A la fin de la suppression, un message à l'écran indiquant une impression s'affiche et le MFP lance une impression.



SHARP Business Systems France

S.A.S. au capital de 4.894.200 Euros - RCS Toulouse 333 321 636

Siège social :244, route de Seysses

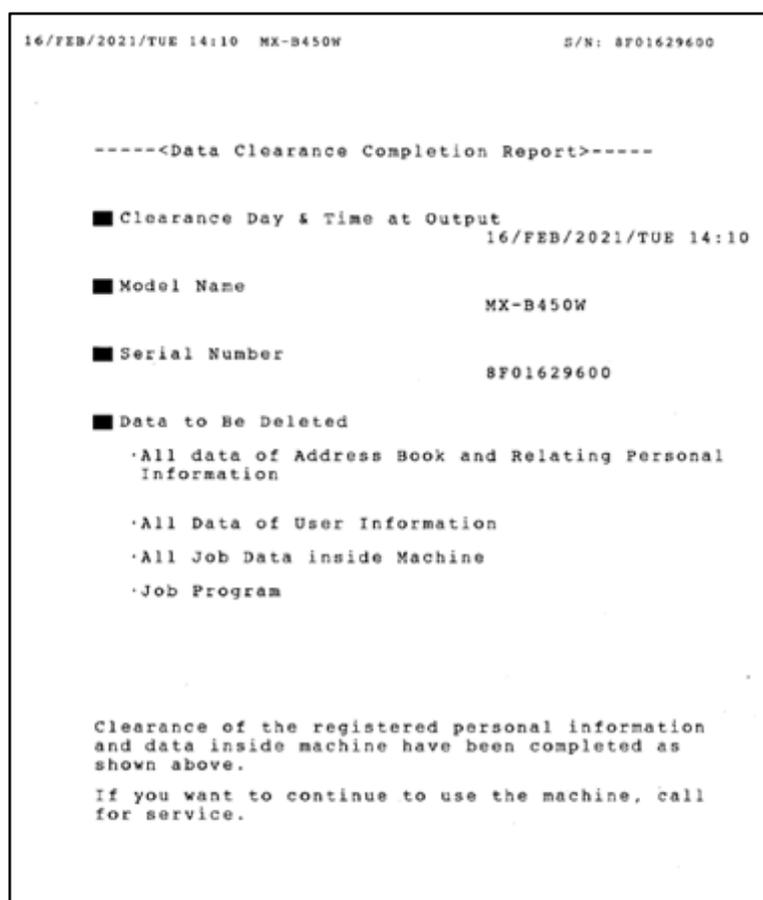
CS 53646 - 31036 Toulouse Cedex 1

Tél 0825 850 950 - Fax 05.61.99.51.08

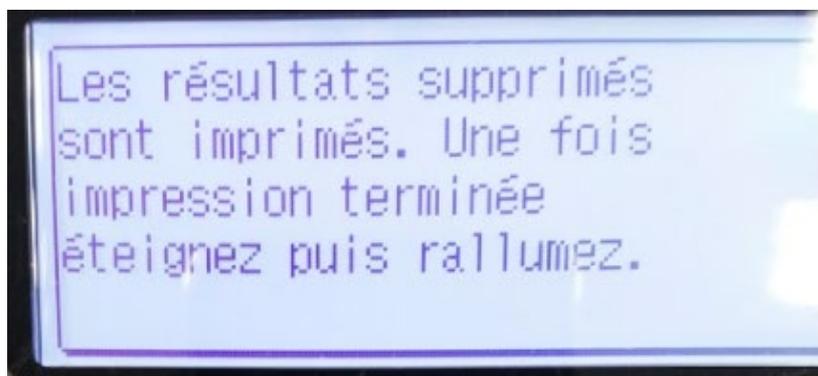
NAF 4666 Z - TVA FR 68 333 321 636

Site Internet : www.sharpbusiness.fr

- 24) La page suivante en langue s'imprime comme preuve de la suppression des données. Elle contient, le modèle, le numéro de série, la date et l'heure de la suppression.



- 25) Le message suivant apparaît à l'écran demandant d'éteindre et de rallumer la machine par le ON/OFF.



SHARP Business Systems France

S.A.S. au capital de 4.894.200 Euros - RCS Toulouse 333 321 636

Siège social :244, route de Seysses

CS 53646 - 31036 Toulouse Cedex 1

Tél 0825 850 950 - Fax 05.61.99.51.08

NAF 4666 Z - TVA FR 68 333 321 636

Site Internet : www.sharpbusiness.fr

- 26) Appuyez sur l'interrupteur principal du MFP qui se trouve sur un côté (droit ou gauche suivant le modèle du MFP)



- 27) La machine repassera automatiquement avec l'affichage en langue anglaise.

FIN DE PROCEDURE

Remarque

Pour revenir avec un affichage en langue française, il vous faudra appuyer sur la touche « **Fn** »

Descendre jusqu'à « **System setting** » puis appuyez sur « **OK** ».

Entrez le mot de passe administrateur (**5 fois la touche 0 par défaut**), puis descendre jusqu'à « **Operation setting** » et appuyez sur « **OK** ».

Enfin descendre jusqu'à « **Language setting** » et sélectionnez la langue française.

SHARP Business Systems France

S.A.S. au capital de 4.894.200 Euros - RCS Toulouse 333 321 636

Siège social :244, route de Seysses

CS 53646 - 31036 Toulouse Cedex 1

Tél 0825 850 950 - Fax 05.61.99.51.08

NAF 4666 Z - TVA FR 68 333 321 636

Site Internet : www.sharpbusiness.fr